

# **ASISTENTE ADMINISTRATIVO CONTABLE**

## **REQUERIMIENTO DE PERSONAL**

Empresa Pública Productiva Lácteos de Bolivia, requiere incorporar a su equipo un **CONTADOR O TÉCNICO SUPERIOR EN CONTABILIDAD** con título en Provisión Nacional, para cubrir el cargo de **ASISTENTE ADMINISTRATIVO CONTABLE**, que cumpla el siguiente perfil:

### **FORMACION, EXPERIENCIA Y CONOCIMIENTOS**

- Dos años de experiencia en posición similar.
- Sólidos conocimientos de contabilidad.
- Amplia experiencia en ingresos y conciliaciones bancarias.
- Trabajo bajo presión.
- Trabajo en equipo.

### **COMPETENCIAS**

- Alto rendimiento y capacidad de trabajo bajo de presión.
- Capacidad de Analítica.
- Pensamiento Estratégico.
- Tolerancia a un ritmo elevado de trabajo.
- Dinamismo.
- Iniciativa y Pro actividad.
- Trabajo en equipo y cooperación.
- Disponibilidad Inmediata.

### **OFRECEMOS**

- La oportunidad de pertenecer y progresar en una empresa exitosa y en constante crecimiento.
- Buen ambiente de trabajo.